

FONDO ASILO, MIGRAZIONE ED INTEGRAZIONE 2014-2020



SCHEMA DI INSERIMENTO SOCIO- LAVORATIVO

MIGRANT.NET

Sommario

INTRODUZIONE	3
Presentazione del progetto.....	3
Definizioni.....	4
Principi	4
Il sistema MIGRANT.NET – Flusso.....	6
La struttura dello Schema MIGRANT.NET	7
PARTE I - Servizi ai beneficiari	8
Screening dei partecipanti	8
Prima Accoglienza	9
INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA	9
ORIENTAMENTO DI BASE.....	10
FORMAZIONE ORIENTATIVA DI GRUPPO	11
SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE DEL CURRICULUM VITAE E AUTOCERTIFICAZIONE DEL LIVELLO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.....	11
PIATTAFORMA CLOUD.....	12
ACCOGLIENZA E PRIMA INFORMAZIONE	12
DID ONLINE, PROFILAZIONE, AGGIORNAMENTO SAP.....	13
ORIENTAMENTO DI BASE (ai sensi della circolare ANPAL n. 19/2018)	13
PATTO DI SERVIZIO PERSONALIZZATO.....	14
ORIENTAMENTO SPECIALISTICO E ATTIVITA' LABORATORIALI	15
SUPPORTO ALL'AUTOIMPIEGO.....	15
INDIVIDUAZIONE E VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE (VALICO)	16
PARTE II – Servizi alle imprese e datori di lavoro pubblici e privati	17
INFORMAZIONE/CONSULENZA PER LE IMPRESE.....	17
INCONTRO DOMANDA OFFERTA DI LAVORO	17
PROMOZIONE TIROCINI NON CURRICULARI.....	18
MARKETING	18
PARTE III – Valutazione finale.....	20
VALUTAZIONE FINALE	20
1- QUESTIONARIO PER LA RILEVAZIONE DEL GRADIMENTO DEI CITTADINI DEI PAESI TERZI.....	20
2- QUESTIONARIO PER LA RILEVAZIONE DEL GRADIMENTO DEGLI OPERATORI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO PUBBLICI.....	22
PARTE IV – SEDI E CONTATTI.....	23

INTRODUZIONE

Presentazione del progetto

Lo schema di inserimento socio-lavorativo rappresenta il *core* del progetto MIGRANT.NET, approvato dal Programma FAMI 2014-2020 – Obiettivo specifico 2. Integrazione/Migrazione legale – Autorità Delegata – PRIMA: Progetto per l'integrazione lavorativa dei Migranti.

Il progetto prevede un partenariato composto dal Beneficiario "Regione Marche- PF Gestione del Mercato del Lavoro e dei Servizi per l'impiego (pubblici e privati)" e da 8 co-beneficiari: Asp9, Comune di Ancona, Comune di Recanati, Comune di Fermo, Comune di Porto San Giorgio, Comune di Macerata, Comune di Porto Recanati, Comune di Pesaro.

Sono inoltre coinvolti nelle attività progettuali, in qualità di partner aderenti i seguenti soggetti: ATS 5 - Unione Montana Montefeltro, ATS 6 Fano, ATS 7 Fossombrone, Caritas Pesaro, Cgil Pesaro, Confindustria Marche Nord, Coop. Soc Labirinto, Anolf Marche, Ass. e-living, ATS 8 Senigallia, ATS 10 - Esino Frasassi, ATS 12 Falconara, Camera di Commercio AN, Cgil Marche, Cisl Marche, Coop. Soc. Cooss Marche, Coop. Soc. Polo 9, Coop. Soc. Vivere Verde, Enfap Marche, Ial Marche, Iscos Marche, Acli, Acsim, Ass. Centro Ascolto e prima accoglienza, ATS 14, ATS 16 - Unione Montana Monti Azzurri, ATS 17 - Unione Montana Potenza Esino, ATS 18 - Marca di Camerino, Coop. Soc Cittadino del Mondo 2, GUS - Gruppo Umata Solidarietà, Università Macerata, Ass. La Speranza, Coop. Soc. Cogito, Coop. Soc. Nuova Ricerca Agenzia Res, CCCAA Marche, Coop. Soc Labirinto, Polo 9, ATS 12 Falconara, ATS 5 - Unione Montana Montefeltro, Caritas Pesaro, Caritas Fano.

MIGRANT.NET, in una logica di costante cooperazione con i partner coinvolti, intende promuovere il coinvolgimento di un numero sempre crescente di migranti nell'erogazione delle politiche attive del lavoro offerte dai servizi del territorio, con particolare attenzione ai gruppi più vulnerabili: donne, giovani, richiedenti asili o titolari di protezione umanitaria. Partendo dal riconoscimento del ruolo del servizio pubblico e privato competente, MIGRANT.NET intende promuovere l'integrazione sociale e lavorativa dei migranti attraverso la promozione di percorsi di politica attiva, costituiti da pacchetti integrati di servizi quali: presa in carico dei migranti, attività di orientamento di gruppo e individuali, costruzione e ricostruzione del CV, bilancio di competenze, valorizzazione delle esperienze pregresse lavorative e non; riconoscimento dei titoli di studio e/o di formazione posseduti, validazione delle competenze non formali e informali possedute; programmazione di azioni formative mirate a elevare le competenze già acquisite e a offrirne nuove; coinvolgimento in percorsi di tirocini e/o in *work experience*.

MIGRANT.NET, attraverso la formalizzazione da parte di tutti i soggetti coinvolti, costituirà il modello regionale integrato (quale schema organizzativo di base), per la presa in carico socio-lavorativa del migrante anche a conclusione delle attività progettuali, attraverso anche il supporto finanziario del POR FSE e del PON IOG.

Definizioni

Beneficiario

Persona che non sia cittadino dell'UE ai sensi dell'art. 20, paragrafo 1 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE), regolarmente soggiornante in Italia. Il riferimento a cittadini di paesi terzi include gli apolidi e le persone di cittadinanza indeterminata.

Servizi competenti

Centri per l'Impiego (CPI): strutture pubbliche coordinate dalle Regioni che favoriscono sul territorio l'incontro tra domanda e offerta di lavoro e attuano iniziative e interventi di politiche attive del lavoro.

Servizi Sociali dei Comuni partner di progetto:

Ambiti territoriali sociali (ATS) - aggregazioni intercomunali che hanno il compito di pianificare e programmare i servizi sociali dei Comuni.

Soggetti del terzo settore: enti del privato sociale che operano sul territorio regionale.

Co-Attori

I partner di progetto ed i soggetti del privato sociale con funzioni di analisi dei bisogni complessi e attivazione di prestazioni sociali e interventi di rete con altri attori del territorio.

Presa in carico

Azioni tese all'accoglimento della storia sociale e/o lavorativa della persona ed alla sua trasformazione in un progetto condiviso finalizzato al miglioramento della condizione sociale e lavorativa del beneficiario

Regia

Il coordinamento delle azioni e degli interventi di soggetti che si occupano della presa in carico delle persone svantaggiate e della realizzazione di politiche attive del lavoro, teso alla creazione di percorsi finalizzati all'inserimento nel mercato del lavoro, attraverso l'erogazione di prestazioni più efficaci ed efficienti, evitando le possibili sovrapposizioni. La regia è in capo alla Struttura regionale responsabile del Progetto MIGRANT.NET (PF Gestione del mercato del lavoro e dei servizi per l'impiego (pubblici e privati).

Principi

Il presente documento ha lo scopo di illustrare ai beneficiari dell'azione, le modalità di accesso ai servizi erogati dai servizi competenti della Regione Marche. Oltre ad avere un'importante funzione di informazione e orientamento, il documento offrirà l'opportunità di identificare e garantire in modo omogeneo sul territorio regionale, l'intera gamma dei servizi che ogni beneficiario può consapevolmente richiedere e ricevere dai Servizi competenti.

Si rappresenta che ogni azione e procedura programmata nell'ambito dello schema individuato, potrà essere modificata od integrata in base all'evoluzione dell'esperienza quotidiana o di nuove norme che possono intervenire durante la vigenza dello stesso.

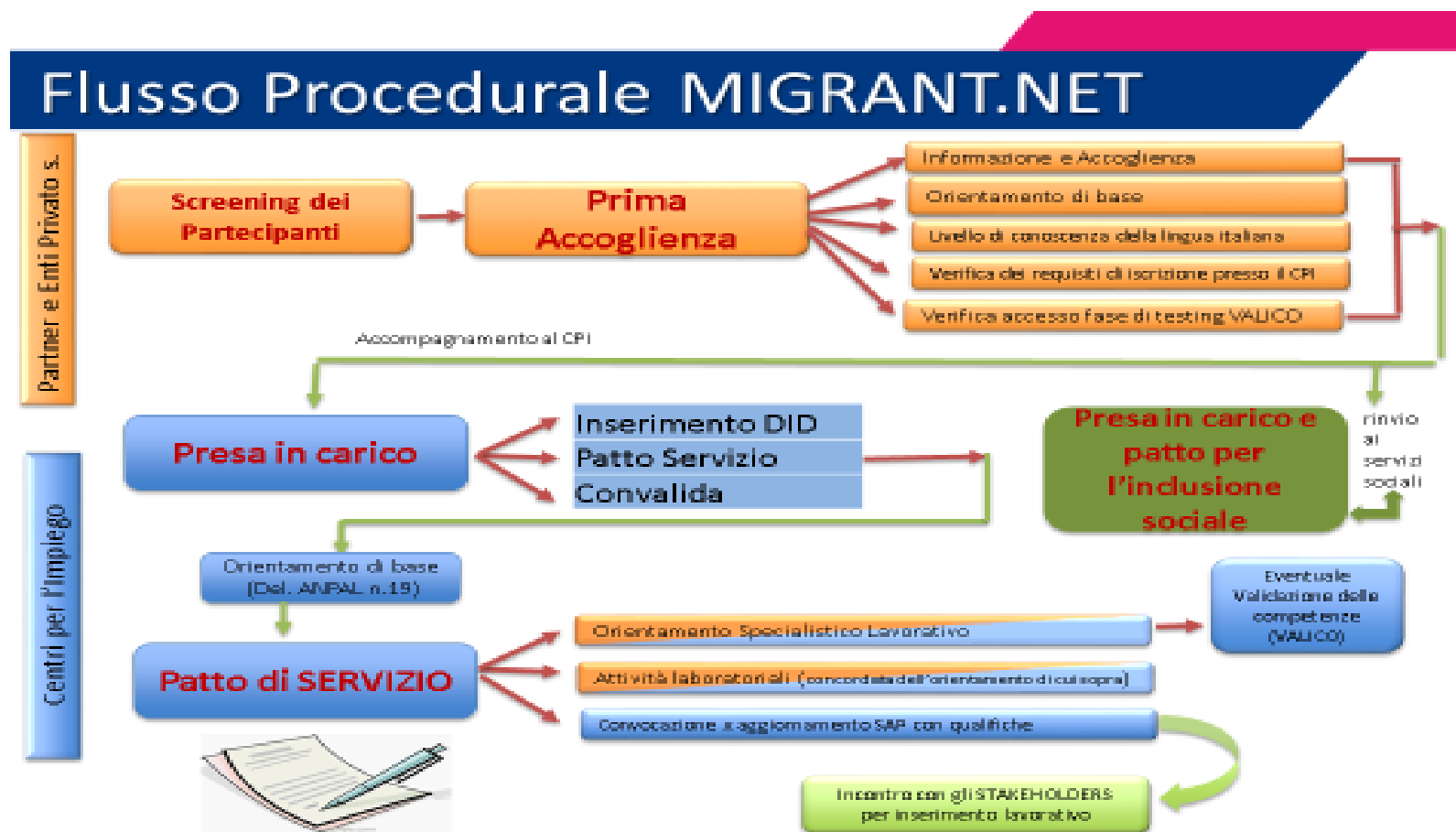
Il documento si ispira ai principi fondamentali introdotti dalla direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 quali:

- **UGUAGLIANZA:** l'accesso e le regole di erogazione dei servizi pubblici sono uguali per tutti, senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche.
- **IMPARZIALITA':** I rapporti instaurati con i beneficiari seguono i criteri di obiettività, giustizia e di imparzialità.
- **CONTINUITA':** L'erogazione dei servizi è continua, regolare e senza interruzioni negli orari e nei tempi stabiliti; in caso di disservizio si adottano le misure più idonee per ridurre la durata e per arrecare il minore danno possibile agli utenti. Gli orari di apertura e le modalità di accesso e di utilizzazione dei servizi sono orientati al principio della massima fruibilità pubblica. Ogni eventuale variazione di orario viene tempestivamente comunicata al pubblico.
- **PARTECIPAZIONE:** La partecipazione dei beneficiari e la collaborazione sono sempre garantite al fine di tutelare il diritto alla corretta erogazione dei servizi. L'utente ha diritto di accesso alle informazioni che lo riguardano, così come può presentare reclami ed istanze, nonché formulare suggerimenti per il miglioramento dei servizi.
- **EFFICIENZA ED EFFICACIA:** I servizi sono erogati in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia, al fine di assicurare al beneficiario la massima soddisfazione possibile.
- **GRATUITÀ:** Tutti i servizi vengono offerti senza alcun onere per il fruitore.

L'attività dei Servizi competenti è orientata al perseguimento dei seguenti obiettivi strategici, in coerenza con le disposizioni contenute nel D. Lsg n. 150/2015:

- **la personalizzazione del servizio**, al fine di costruire un percorso di servizi articolato, centrato sulle specifiche esigenze e caratteristiche del singolo lavoratore, che consenta, da un lato, una maggiore efficacia delle misure di politica attiva poste in atto e, dall'altro lato, un uso più mirato delle risorse necessarie per la loro attuazione. Pertanto, assume particolare importanza l'attività di profiling, mediante la quale è possibile attribuire un grado di occupabilità all'utente e modulare la composizione e l'intensità di servizi da porre a sua disposizione.
- **Il consolidamento del sistema di gestione dei livelli essenziali delle prestazioni (LEP)**, che sono stabiliti dalla normativa a livello nazionale (DM n. 4/2018), al fine di garantire a tutti gli utenti la presa in carico, la definizione di un percorso strutturato di accompagnamento personalizzato e la partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro più adeguate ed efficaci per un inserimento nel mercato del lavoro.

Il sistema MIGRANT.NET – Flusso



La struttura dello Schema MIGRANT.NET

Il presente documento è suddiviso in quattro sezioni:

1. Schede descrittive dei servizi offerti ai Beneficiari
2. Schede descrittive dei servizi offerti al settore privato
3. Strumenti di valutazione e timing
4. Informazioni utili per la conoscenza delle Strutture competenti per la gestione dello schema MIGRANT.NET.

Per facilitare la lettura, la scheda relativa a ciascun servizio è articolata nei seguenti paragrafi:

Finalità: si definisce la finalità specifica del singolo servizio

Modalità di erogazione: si descrive sinteticamente l'attività svolta dal servizio

Destinatari: si individuano i soggetti interessati al servizio

Tempi di accesso: si individuano i termini entro i quali viene erogato il servizio

Durata: si indica la durata del servizio

A chi rivolgersi: si riportano i riferimenti cui rivolgersi per l'erogazione del servizio

PARTE I - Servizi ai beneficiari

Screening dei partecipanti

I partner e gli enti del privato sociale (*Co-Attori*), selezionano i possibili beneficiari dell'azione MIGRANT.NET, utilizzando la scheda definita dal partenariato durante i primi incontri del gruppo team:

Nome:		
Cognome:		
Genere:	Maschile	Femminile -priorità
Domicilio e/o Residenza:		
Tipo di permesso		
Lavoro autonomo		
Lavoro stagionale		
Lavoro subordinato		
Attesa occupazione		
Motivi familiari		
Permessi per lungo soggiorno		
Richiesta asilo per attività lavorativa		
Protezione sussidiaria		
Motivi Umanitari		
Richiedenti asilo		
Casi speciali		
Minore età		
Assistenza ai minori		
Età	PRIORITA'	
Under 18		
18-29 anni	priorità	
30-50 anni		NO
Over 50 anni	Priorità	
Carichi di famiglia	SI - priorità	NO
Bisogni particolari	SI - priorità	NO
Nucleo monogenitoriale	SI - priorità	NO
Presenza vulnerabilità	SI	NO
<i>Donna in stato di gravidanza</i>		
<i>Disabile</i>		
<i>Persona affetta da gravi malattie o da disturbi mentali</i>		
<i>Vittima di tratta degli esseri umani</i>		
<i>Persona che ha subito torture, stupri o altre forme gravi di violenza psicologica, fisica o</i>		

<i>sessuale</i>		
Inserimento in un progetto di accoglienza	SI	NO
In possesso di titolo di studio	SI	NO
Quale		
In possesso di qualifica professionale	SI	NO
<i>Se sì, da riconoscere?</i>	SI	NO
Competenze linguistiche		
Lingue conosciute e livello		
Conoscenza lingua italiana	SI - priorità	NO
Se sì che livello (?)		
Criterio escludente: se il migrante è beneficiario di REI/RdC non deve essere preso in carico per la sperimentazione		

Prima Accoglienza

Una volta effettuato lo screening dei partecipanti, i Co-Attori procedono con la **prima accoglienza** che prevede le seguenti attività:

INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA

Finalità del servizio	<p>Il servizio di accoglienza rappresenta il primo contatto della persona con gli operatori comunali o del privato sociale, il quale accoglie e ascolta l'utente. L'accoglienza è finalizzata sotto forma di incontri anche di gruppo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informare il beneficiario sulla rete dei servizi competenti; - informare il beneficiario sulle modalità di svolgimento delle diverse fasi del percorso personalizzato di attivazione e familiarizzare con i documenti da compilare (fac-simile in lingua veicolare); - presentare l'offerta dei servizi erogati dai servizi competenti; - identifica i bisogni dell'utente per guidarlo verso il servizio adeguato; - facilitare l'accesso presso la struttura del CPI.
Modalità erogazione	<p>di</p> <ul style="list-style-type: none"> - Primo contatto diretto con il beneficiario e breve colloquio in cui si individuano le esigenze dello stesso; - valutazione dei servizi più idonei a rispondere alle esigenze ed eventuale rinvio ad altri servizi; - supporto all'utilizzo del materiale cartaceo e informatico predisposto per l'auto consultazione.
Destinatari	Beneficiari del progetto Migrant.net come definito nel presente documento.
Tempi di accesso	Accesso al servizio nell'orario di apertura del co-attore.
Durata	Fino a 30 minuti

A chi rivolgersi	Presso i co-attori (si veda l'indirizzo)
-------------------------	---

ORIENTAMENTO DI BASE

Finalità del servizio	<p>-Fornire informazioni utili per affrontare i processi di inserimento socio-lavorativo, di scelta lavorativa e formativa;</p> <p>-individuare azioni di ricerca lavorativa realisticamente percorribili in relazione alle caratteristiche dell'utente e del mercato del lavoro.</p>
Modalità erogazione	<p>di In questa fase l'operatore e il beneficiario utilizzeranno in primis lo strumento Europeo di determinazione delle competenze per i cittadini di paesi terzi, reperibile al sito https://ec.europa.eu/migrantskills/#/. Tale strumento europeo multilingue è destinato alle organizzazioni che offrono assistenza ai cittadini di paesi terzi. Esso aiuta a mappare le competenze, le qualifiche e le esperienze lavorative dei cittadini di paesi terzi e offre loro una consulenza personalizzata sulla strada da seguire, ad esempio per ottenere il riconoscimento dei diplomi o la convalida delle competenze, proseguire la formazione o rivolgersi ai servizi di sostegno all'occupazione.</p> <p>Tale momento sarà anche propedeutico alla definizione della motivazione del beneficiario ad essere realmente inserito in un percorso MIGRANT.NET, ed in particolare di essere preso in carico anche da un CPI regionale o se deve essere rinviato ad un servizio sociale per una valutazione multidimensionale e alla definizione del CV, se non presente.</p> <p>Gli ambiti esplorati in questa fase devono consentire all'operatore di valutare se il beneficiario:</p> <ul style="list-style-type: none">- è autonomo nella vita personale e nella ricerca di lavoro- ha un progetto di vita e di lavoro definito o definibile- conosce la lingua italiana o una lingua veicolare <p>Alla fine dell'orientamento, gli operatori procedono alla verifica dei requisiti di iscrizione dei beneficiari ai CPI.</p>
Destinatari	Beneficiari del progetto Migrant.net come definito nel presente documento.
Tempi di accesso	Accesso al servizio nell'orario di apertura del co-attore.
Durata	Fino a 90 minuti
A chi rivolgersi	Presso i co-attori (si veda l'indirizzo)

FORMAZIONE ORIENTATIVA DI GRUPPO

Finalità del servizio	Stimolare le persone a riappropriarsi di una capacità progettuale all'interno di uno spazio strutturato di acquisizione di informazioni, di riflessione e di incontro con altre persone che sperimentano lo stesso tipo di difficoltà; fornire strumenti e tecniche per la formazione delle soft skill e sulle opportunità di apprendimento della lingua italiana.
Modalità erogazione	di Seminari e laboratori di gruppo su tematiche specifiche (tecniche e strategie di ricerca attiva del lavoro, mercato del lavoro, nuove tipologie contrattuali).
Destinatari	Beneficiari del progetto Migrant.net come definito nel presente documento.
Tempi di accesso	Su appuntamento.
Durata	Da un minimo di 2 ore ad un massimo di 4 ore
A chi rivolgersi	Presso i co-attori (si veda l'indirizzo)

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE DEL CURRICULUM VITAE E AUTOCERTIFICAZIONE DEL LIVELLO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

Finalità del servizio	Fornire gli strumenti necessari per promuovere la propria candidatura nel mondo del lavoro e stabilire le eventuali attività di certificazione e validazione delle competenze (se del caso)
Modalità erogazione	di Seminari e laboratori di gruppo sulla predisposizione di un CV in formato europeo.
Destinatari	Beneficiari del progetto Migrant.net come definito nel presente documento.
Tempi di accesso	Su appuntamento.
Durata	Max 2 ore
A chi rivolgersi	Presso i co-attori (si veda l'indirizzo)

Al termine di tale fase, verranno inoltre verificati i requisiti di iscrizione dei beneficiari ai CPI.

PIATTAFORMA CLOUD

Tali servizi saranno facilitati attraverso l'utilizzo di una piattaforma *cloud* che tiene conto delle procedure di lavoro delle realtà del terzo settore impegnate nell'accoglienza e nell'inserimento lavorativo, con l'obiettivo di velocizzare alcune fasi di lavoro e permettere la trasmissione dei dati tra i soggetti coinvolti e di inviarli in cooperazione applicativa ai sistemi regionali.

A seguire, i co-attori accompagnano i beneficiari presso i CPI di riferimento.

Nel caso di candidatura spontanea, l'operatore del CPI può valutare se svolgere autonomamente lo screening o inviare il beneficiario ai co-attori.

Una volta accolto al CPI, gli operatori procedono con la **presa in carico** che prevede le seguenti attività:

ACCOGLIENZA E PRIMA INFORMAZIONE

Finalità del servizio	Il servizio di accoglienza rappresenta il primo contatto della persona con il centro per l'impiego, accoglie e ascolta il beneficiario; fornisce le prime informazioni sui servizi disponibili; identifica i bisogni del beneficiario per guidarlo verso il servizio adeguato sulla base delle attività svolte dal co-attore; facilita l'accesso alle informazioni in ordine alle opportunità occupazionali e formative, fornisce le informazioni sui diritti e doveri legati alla stipula del Patto di Servizio.
Modalità erogazione	di Primo contatto diretto con il beneficiario accompagnato dal mediatore del co-attore e breve colloquio in cui si individuano le esigenze dello stesso; valutazione dei servizi più idonei a rispondere alle esigenze ed eventuale rinvio ad altri servizi; supporto all'utilizzo del materiale cartaceo e informatico predisposto per l'auto consultazione nelle lingue veicolari.
Destinatari	Beneficiari del progetto Migrant.net come definito nel presente documento.
Tempi di accesso	Accesso al servizio immediato nell'orario di apertura del centro per l'impiego
Durata	Fino a 30 minuti
A chi rivolgersi	Presso i CPI (si veda l'indirizzario)

DID ONLINE, PROFILAZIONE, AGGIORNAMENTO SAP

Finalità del servizio	L'operatore verifica le informazioni anagrafiche e amministrative dell'utente, sulla base della DID online presentata, aggiornando eventualmente la Scheda Anagrafico-Professionale (SAP) , ovvero assiste il beneficiario mettendo a disposizione gli strumenti informatici e supportando l'accesso diretto alla DID online.
Modalità erogazione	di <ul style="list-style-type: none"> - Messa a disposizione di strumenti informatici e eventuale supporto per l'accesso diretto alla DID online (profilazione); - raccolta delle informazioni sul beneficiario raccolte dai co-attori; - registrazione dei dati sul sistema informativo unitario; - predisposizione o aggiornamento della scheda Anagrafico-professionale.
Destinatari	Beneficiari del progetto Migrant.net come definito nel presente documento.
Tempi di accesso	Accesso al servizio immediato nell'orario di apertura del centro per l'impiego, su appuntamento con il mediatore dei co-attori
Durata	Minimo 1 massimo 2 ore
A chi rivolgersi	Presso i CPI (si veda l'indirizzario)

ORIENTAMENTO DI BASE (ai sensi della circolare ANPAL n. 19/2018)

Finalità del servizio	<ul style="list-style-type: none"> -Fornire informazioni utili per affrontare i processi di inserimento lavorativo, di scelta lavorativa e formativa; -individuare azioni di ricerca lavorativa realisticamente percorribili in relazione alle caratteristiche dell'utente e del mercato del lavoro.
Modalità erogazione	di <p>In questa fase l'operatore e il beneficiario esaminano congiuntamente le informazioni contenute nel CV, ove presente, e nella scheda di orientamento di base. Tale scheda è finalizzata all'acquisizione di informazioni di tipo "qualitativo" per una valutazione complessiva della condizione personale e lavorativa dell'utenza.</p> <p>Gli ambiti esplorati in questa fase devono consentire all'operatore di valutare se il beneficiario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dispone di un livello di autonomia e iniziativa sufficiente per organizzare la propria ricerca di lavoro utilizzando fonti di informazione appropriate; - ha un metodo per la ricerca del lavoro; - è dotato di strumenti per la promozione della candidatura (elaborazione di un CV, tecniche per la conduzione di un

	colloquio di lavoro) e se necessario supportare il beneficiario nel loro perfezionamento per renderli più fruibili; - conosce il CPI e i suoi servizi. Inoltre, gli operatori procedono alla verifica dei requisiti di iscrizione dei beneficiari ai CPI.
Destinatari	Beneficiari del progetto Migrant.net come definito nel presente documento.
Tempi di accesso	Accesso al servizio nell'orario di apertura del co-attore.
Durata	Fino a 90 minuti
A chi rivolgersi	Presso i co-attori (si veda l'indirizzario)

PATTO DI SERVIZIO PERSONALIZZATO

L'operatore, responsabile delle attività, dopo aver verificato e riscontrato l'assenza di cause di esonero dagli obblighi di attivazione lavorativa e/o di criticità che non consentano l'avvio di un percorso di inserimento lavorativo, procede alla stipula del Patto di Servizio Personalizzato.

Nei fatti, il beneficiario riceve una doppia profilazione (indice di distanza dal MDL). La prima è di tipo quantitativo ed avviene mediante una procedura automatizzata sulla base delle informazioni fornite in sede di registrazione nel sistema informativo lavoro. La seconda, che coincide col colloquio di orientamento, opera su informazioni di tipo qualitativo tese ad esplorare aspetti legati ai bisogni e alle condizioni personali (Profilazione qualitativa).

Il patto di servizio che viene stipulato con il beneficiario, assume le caratteristiche previste dal D.Lgs. 150/15 art. 20 ed in particolare:

- a) individuazione di un responsabile delle attività;
- b) la definizione del profilo professionale di occupabilità;
- c) la definizione degli atti di ricerca attiva che devono essere compiuti e la tempistica degli stessi;
- d) la frequenza ordinaria di contatti con il responsabile delle attività;
- e) le modalità con cui la ricerca attiva del lavoro è dimostrata al responsabile delle attività.

Nel citato Patto, saranno necessariamente concordate almeno le seguenti azioni di politica attiva:

- Iniziative/Laboratori per il rafforzamento delle competenze per la ricerca attiva del lavoro
- Presentarsi alle convocazioni per le misure di politica attiva (Borse lavoro, Voucher, ecc.) individuate nel patto
- Presentarsi alle convocazioni per partecipare a incontri di verifica o monitoraggio di ricerca attiva di lavoro

Nel sistema informativo regionale è stata prevista la possibilità di inserire come beneficiario

del PSP il beneficiario del progetto MIGRANT.NET.

ORIENTAMENTO SPECIALISTICO E ATTIVITA' LABORATORIALI

Finalità del servizio	L'orientamento può configurarsi come un insieme di azioni (colloqui, somministrazione di questionari, esercitazioni, analisi, ricerche esplorative) volte a sostenere la persona nel difficile percorso di scelta professionale ed a creare nella stessa, le condizioni per una scelta consapevole di percorsi scolastici o professionali in linea con le sue attitudini e competenze. Si tratta di un importante servizio che accompagna l'individuo ad una maggiore consapevolezza riguardo ai propri punti di forza, valori e motivazioni, in una lettura combinata ai vincoli oggettivi e soggettivi ed al contesto economico e sociale del territorio di interesse.
Modalità erogazione	<p>di Il Servizio si divide in due azioni fondamentali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colloqui di consulenza individuale - Laboratori di gruppo <p>Orientamento individuale: incontri di consulenza individuale della durata media di un'ora, il cui numero è stabilito durante il primo incontro in funzione dell'analisi della domanda, delle strategie di ricerca attiva del lavoro e del piano d'azione del progetto professionale. In tale occasione può essere effettuato il <i>bilancio delle competenze</i>, alla fine del quale viene redatto un documento di sintesi sulle competenze correlate a professioni possibili.</p> <p>Orientamento di gruppo: laboratori tematici e momenti di confronto di gruppo per l'apprendimento di tecniche di ricerca attiva del lavoro, fra le quali: l'elaborazione di un progetto professionale, tecniche di comunicazione efficace nei colloqui di lavoro, presentazione di sé, questionari attitudinali ed esercitazioni di gruppo sulla selezione del personale.</p>
Destinatari	Beneficiari del progetto Migrant.net come definito nel presente documento.
Tempi di accesso	Su appuntamento
Durata	Minimo 1 massimo 4 ore
A chi rivolgersi	Presso i CPI (si veda l'indirizzario). Il servizio verrà svolto dagli operatori dei co-attori presso i CPI

SUPPORTO ALL'AUTOIMPIEGO

Finalità del servizio	Il servizio è volto a fornire una consulenza orientativa a chi intende avviare un'attività autonoma e ciò allo scopo di verificare le attitudini imprenditoriali della persona; presentazione degli strumenti e delle agevolazioni a supporto dello sviluppo dell'idea auto-
------------------------------	--

	imprenditoriale; informazione sui soggetti presenti sul territorio utili per l'avvio del progetto di impresa personalizzato.
Modalità erogazione	di L'attività di consulenza potrà essere realizzata sia attraverso colloqui individuali sia tramite la partecipazione a workshop informativi o laboratori.
Destinatari	Beneficiari del progetto Migrant.net come definito nel presente documento, in particolare a coloro che vogliono iniziare un'attività imprenditoriale o mettersi in proprio e hanno bisogno di informazioni sulle modalità di attivazione del loro progetto.
Tempi di accesso	Su appuntamento
Durata	Da un minimo di 1 ad un massimo di 8 ore
A chi rivolgersi	Presso i CPI (si veda l'indirizzo). Il servizio verrà svolto con il supporto degli operatori dei co-attori presso i CPI

INDIVIDUAZIONE E VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE (VALICO)

Finalità del servizio	Il servizio di individuazione e validazione delle competenze permette di identificare quali sono le conoscenze, le abilità e/o le competenze acquisite in contesti formali, non formali o informali per rispondere al diritto di ogni persona di vedere riconosciuti i propri apprendimenti comunque acquisiti.
Modalità erogazione	di L'individuazione e la validazione delle competenze è il procedimento, attivato su richiesta della persona interessata, che si realizza attraverso: l'individuazione che ricostruisce, mette in trasparenza ed identifica le competenze che il soggetto ha acquisito; la validazione che consente al soggetto interessato di ottenere il riconoscimento delle competenze acquisite attraverso il rilascio di un documento formale (procedura VALICO)
Destinatari	Beneficiari del progetto Migrant.net come definito nel presente documento.
Tempi di accesso	Su appuntamento
Durata	Fino a 8 ore
A chi rivolgersi	Presso i CPI (si veda l'indirizzo). Il servizio verrà svolto con il supporto degli operatori dei co-attori presso i CPI

Il percorso MIGRANT.NET prevede infine degli incontri con gli stakeholders delle associazioni datoriali per l'inserimento lavorativo.

PARTE II – Servizi alle imprese e datori di lavoro pubblici e privati

INFORMAZIONE/CONSULENZA PER LE IMPRESE

Finalità del servizio	Informare il datore di lavoro sui diversi servizi erogati dai Centri per l'impiego, raccogliere i suoi bisogni proponendo il rinvio ad altri servizi così da soddisfare le specifiche esigenze; effettuare una consulenza in merito alle diverse tipologie contrattuali, alle agevolazioni e agli incentivi per le assunzioni in riferimento a particolari tipologie di lavoratori; supportare l'impresa nella ricerca delle risorse umane per coprire le posizioni di lavoro vacanti; supportare e assistere le aziende private e pubbliche e/o i loro consulenti nell'invio delle comunicazioni obbligatorie.
Modalità erogazione	di Per le prime informazioni è possibile telefonare, inviare una e-mail o presentarsi direttamente presso i centri per l'impiego; per una consulenza, è possibile richiedere un appuntamento.
Destinatari	Aziende private, agenzie di somministrazione, enti pubblici, consulenti e studi professionali, associazioni di categoria.
Tempi di accesso	Accesso al servizio immediato, salvo attesa del proprio turno (max 30 minuti) oppure su appuntamento.
Durata	Minimo 15 minuti
A chi rivolgersi	Presso i CPI (si veda l'indirizzario).

INCONTRO DOMANDA OFFERTA DI LAVORO

	Promuovere l'intermediazione tra domanda ed offerta attraverso un servizio specifico rivolto alle imprese, che consente di favorire l'incontro tra le aziende in cerca di personale e le persone in cerca di occupazione. Alle imprese in cerca di personale viene offerto un supporto per l'individuazione delle figure professionali richieste (vacancy). Il servizio si distingue in rilevazione dei fabbisogni, preselezione ed offerta diretta.
Modalità di erogazione	Il servizio di incontro domanda/offerta sostiene l'utente che si rivolge al centro per l'impiego nella ricerca delle offerte di lavoro più compatibili con il proprio profilo professionale, attraverso la verifica delle qualifiche e delle competenze in possesso e attraverso l'individuazione delle reali e concrete possibilità di inserimento lavorativo. Le richieste aziendali sono gestite da uno specifico sportello (Sportello Imprese) all'interno del servizio di incrocio domanda e offerta.

	L'invio dei nominativi alle aziende avviene tramite una rosa di candidati selezionati attraverso la banca dati Job Agency o attraverso le autocandidature (qualora non fossero presenti in banca dati soggetti con le caratteristiche richieste dalle imprese).
Destinatari	Imprese e datori di lavoro
Tempi di accesso	Presenza in carico immediata della richiesta formulata dall'azienda
Durata	NA in base alla necessità
A chi rivolgersi	Presso i CPI (si veda l'indirizzo).

PROMOZIONE TIROCINI NON CURRICULARI

Finalità del servizio	Il servizio si propone di informare le aziende circa la natura del tirocinio, le modalità di attivazione e la relativa disciplina e di supportarle nell'espletamento delle relative pratiche amministrative.
Modalità erogazione	di Informare le aziende sulle modalità per attivare al proprio interno tirocini formativi; ricercare i candidati se non già individuati dall'azienda; scouting delle opportunità di tirocinio segnalate dalle imprese e dei profili richiesti; verificare l'esistenza dei requisiti previsti dalla normativa in capo all'azienda ospitante; stipulare la convenzione tra centro per l'impiego ed azienda/ente; definizione di un progetto formativo di orientamento condiviso tra centro per l'impiego, azienda e tirocinante; monitorare il tirocinio durante il suo svolgimento attraverso incontri di verifica presso il centro per l'impiego.
Destinatari	Imprese e datori di lavoro
Tempi di accesso	Il servizio informativo è immediato, la consulenza e attivazione del tirocinio è su appuntamento.
Durata	La Convenzione è firmata entro 15 giorni dal ricevimento della documentazione amministrativa da parte dell'impresa ospitante
A chi rivolgersi	Presso i CPI (si veda l'indirizzo).

MARKETING

Finalità del servizio	Il servizio marketing si occupa della promozione dei servizi del centro per l'impiego sul territorio, in particolare: promuovere nelle aziende i servizi erogati dai CPI; individuare, attraverso l'identificazione e l'analisi dei bisogni aziendali, le opportunità di lavoro espresse dal sistema produttivo locale; erogare un servizio personalizzato
------------------------------	--

	all'azienda tale da creare una comunicazione costante e bilaterale.
Modalità erogazione	di Contatto diretto tra referente marketing del centro per l'impiego o del co-attore e il referente aziendale. Le attività svolte dall'operatore del servizio marketing sono: curare il contatto diretto con le aziende, rilevare i fabbisogni aziendali, erogare un servizio di consulenza e informazione all'azienda.
Destinatari	Imprese e datori di lavoro
Tempi di accesso	Servizio su appuntamento: le imprese vengono contattate telefonicamente o tramite mail e viene fissato un appuntamento o nelle sedi dei centri per l'impiego o presso la sede aziendale
Durata	Colloquio con l'azienda di circa 60 minuti
A chi rivolgersi	Presso i CPI (si veda l'indirizzario).

PARTE III – Valutazione finale

VALUTAZIONE FINALE

Al fine di raggiungere gli indicatori di risultato previsti dal progetto MIGRANT.NET, verranno somministrati due questionari:

- il primo rivolto ai Cittadini dei Paesi Terzi che hanno beneficiato delle attività previste dallo schema di inserimento socio-lavorativo dei migranti, al fine di valutare il livello di gradimento espresso circa il miglioramento dei servizi erogati;
- il secondo rivolto agli operatori dei centri per l'impiego pubblici, per valutare il livello di gradimento espresso circa il miglioramento dei servizi erogati grazie all'intervento.

Nel primo caso il valore medio da raggiungere su una scala 0-10 è 7; mentre nel secondo caso è 8.

1- QUESTIONARIO PER LA RILEVAZIONE DEL GRADIMENTO DEI CITTADINI DEI PAESI TERZI

(da somministrare alla fine del percorso MIGRANT.NET ad ogni Beneficiario coinvolto nel percorso MIGRANT.NET)

Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Genere	
Nazionalità	
Tipologia di servizio ricevuto	<ul style="list-style-type: none">- INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA (CO-ATTORI)- ORIENTAMENTO DI BASE (CO-ATTORI)- FORMAZIONE E ORIENTAMENTO DI GRUPPO (CO-ATTORI)- SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE DEL CV (CO-ATTORI)- AUTOCERTIFICAZIONE DEL LIVELLO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA (CO-ATTORI)- ACCOGLIENZA E PRIMA INFORMAZIONE (CPI)- DID ONLINE, PROFILAZIONE, AGGIORNAMENTO SAP (CPI)- ORIENTAMENTO DI BASE (CPI)- PATTO DI SERVIZIO PERSONALIZZATO (CPI)- ORIENTAMENTO SPECIALISTICO (CPI/CO-ATTORI)- ATTIVITA' LABORATORIALI (CPI/CO-ATTORI)- SUPPORTO ALL'AUTOIMPIEGO (CPI/CO-ATTORI)- INDIVIDUAZIONE E VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE (VALICO) - CPI

	- MATCHING DOMANDA-OFFERTA (CPI/CO-ATTORI) - TIROCINIO (CPI/CO-ATTORI)									
Si prega di esprimere una valutazione secondo la scala 1-10 (dove 1 non soddisfacente e 10 molto soddisfacente)										
Utilità del servizio	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Come giudica il suo grado di coinvolgimento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Qual è la sua valutazione sintetica nel suo complesso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ritiene che i punti di forza del percorso MIGRANT.NET siano superiori ai punti di debolezza?	SI					NO				
Perché?										
Suggerirebbe ad un Suo collega di partecipare a questo tipo percorso?	SI					NO				
Perché?										
Commenti (attese insoddisfatte, proposte di miglioramento, spiegazione delle valutazioni negative)										

2- QUESTIONARIO PER LA RILEVAZIONE DEL GRADIMENTO DEGLI OPERATORI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO PUBBLICI

(da somministrare alla fine del percorso MIGRANT.NET ad ogni operatore dei CPI coinvolto nel percorso MIGRANT.NET)

Cognome										
Nome										
CPI										
n. di interventi effettuati nell'ambito del progetto MIGRANT.NET										
INDICATORI	CALCOLO INDICATORE									
Numero utenti presi in carico	Numero utenti presi incarico									
N. azioni di politica attiva erogate	N. azioni di politica attiva erogate									
Numero utenti che partecipano a misure di politica attiva del lavoro	Numero utenti che partecipano a misure di politica attiva del lavoro									
Numero avviati a seguito di erogazione di almeno una politica attiva	% utenti che hanno ricevuto almeno una politica attiva e che sono stati avviati									
Si prega di esprimere una valutazione secondo la scala 1-10 (dove 1 non soddisfacente e 10 molto soddisfacente)										
Utilità del servizio	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Come giudica il suo grado di coinvolgimento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Qual è la sua valutazione sintetica nel suo complesso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ritiene che i punti di forza del percorso MIGRANT.NET siano superiori ai punti di debolezza?	SI					NO				
Perché?										
Commenti (attese insoddisfatte, proposte di miglioramento, spiegazione delle valutazioni negative)										

PARTE IV – SEDI E CONTATTI

Regione Marche

**P.F. Gestione del Mercato del Lavoro e dei
Servizi per il lavoro (pubblici e privati)**

Dirigente

Stefano Raia

Via Tiziano 44 – 60125 Ancona

<http://www.regione.marche.it>

CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI ANCONA

CPI ANCONA	
Indirizzo:	Piazza Salvatore d'Acquisto 29 - Ancona
Telefono	071/2137532
Email	centroimpiegoancona@regione.marche.it
Responsabile	Lorenzo Barucca
Comuni Afferenti	Agugliano, Ancona, Camerano, Castelfidardo, Falconara Marittima, Loreto, Montemarciano, Numana, Offagna, Osimo, Polverigi, Sirolo

CPI JESI	
Indirizzo:	Viale del Lavoro, 32 - Jesi
Telefono	0731/236711
Email	centroimpiegojis@regione.marche.it
Responsabile	Daniele Catalani
Comuni Afferenti	Belvedere Ostrense, Camerata Picena, Castelbellino, Castelplanio, Chiaravalle, Cupramontana, Filottrano, Jesi, Maiolati Spontini, Mergo, Monsano, Monte Roberto, Monte San Vito, Montecarotto, Morro d'Alba, Poggio San Marcello, Rosora, San Marcello, San Paolo di Jesi, Santa Maria Nuova, Staffolo.

CPI FABRIANO	
Indirizzo:	Via Rinalda Pavoni, 12 - Fabriano
Telefono	0732/779299
Email	centroimpiegofabriano@regione.marche.it

Responsabile	Annarita Paleco
Comuni Afferenti	Arcevia, Cerreto d'Esi, Fabriano, Genga, Sassoferrato, Serra San Quirico.

CPI SENIGALLIA	
Indirizzo:	Via Campo Boario - Senigallia
Telefono	071 9959104
Email	centroimpiegosenigallia@regione.marche.it
Responsabile	Maria Elena Cherubini
Comuni Afferenti	Barbara, Castelleone di Suasa, Corinaldo, Ostra, Ostra Vetere, Senigallia, Serra De' Conti Trecastelli.

CO-ATTORI DELLA PROVINCIA DI ANCONA

ASP 9 - PARTNER DI PROGETTO	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

Comune di Ancona - PARTNER DI PROGETTO	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ANOLF MARCHE- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ATS 8 SENIGALLIA - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	

Comuni Afferenti	
------------------	--

ATS 10 ESINO FRASASSI - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ATS 12 FALCONARA MARITTIMA- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

COOP. SOC. COOSS MARCHE - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

COOP. SOC. POLO 9 - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

COOP. SOC. VIVEREVERDE- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ENFAP MARCHE - ENTE FORMAZIONE PROF.LE - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	

Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

IAL MARCHE- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ISCOS MARCHE- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

CAMERA DI COMMERCIO AN - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

CGIL MARCHE- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

CISL MARCHE- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	

Comuni Afferenti	
------------------	--

CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

CPI ASCOLI PICENO	
Indirizzo:	Via Kennedy, 34/36 – Ascoli Piceno
Telefono	0736 352800
Email	centroimpiegoascolipiceno@regione.marche.it
Responsabile	Maria Teresa Ciccanti
Comuni Afferenti	Acquasanta Terme, Appignano del Tronto, Arquata del Tronto, Ascoli Piceno, Castel di Lama, Castorano, Colli del Tronto, Comunanza, Folignano, Force, Maltignano, Montegallo, Montemonaco, Palmiano, Roccafluvione, Spinetoli, Venarotta.

CPI SAN BENEDETTO DEL TRONTO	
Indirizzo:	Via Mare, 218 – San Benedetto del Tronto
Telefono	0735 7667200
Email	centroimpiegosanbenedetto@regione.marche.it
Responsabile	Alessandro D'Ignazi
Comuni Afferenti	Acquaviva Picena, Carassai, Castignano, Cossignano, Cupra Marittima, Grottammare, Massignano, Monsampolo del Tronto, Montalto delle Marche, Montedinove, Montefiore dell'Aso, Monteprandone, Offida, Ripatransone, Rotella, San Benedetto del Tronto.

CO-ATTORI DELLA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

COOP. SOC. NUOVA RICERCA AGENZIA RES- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	

Referente	
Comuni Afferenti	

CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI FERMO

CPI FERMO	
Indirizzo:	Via Sapri 65 - Fermo
Telefono	0734 254701
Email	centroimpiegofermo@regione.marche.it
Responsabile	Francesca Catini
Comuni Afferenti	Altidona, Amandola, Belmonte Piceno, Campofilone, Falerone, Fermo, Francavilla d'Ete, Grottazzolina, Lapedona, Magliano di Tenna, Massa Fermana, Monsampietro Morico, Montappone, Montefalcone Appennino, Montefortino, Monte Gilberto, Montegiorgio, Montegranaro, Monteleone di Fermo, Montelparo, Monte Rinaldo, Monterubbiano, Monte San Pietrangeli, Monte Urano, Monte Vidon Combatte, Monte Vidon Corrado, Montottone, Moresco, Ortezzano, Pedaso, Petritoli, Ponzano di Fermo, Porto San Giorgio, Porto Sant'Elpidio, Rapagnano, Santa Vittoria in Matenano, Sant'Elpidio a Mare, Servigliano, Smerillo, Torre San Patrizio.

CO-ATTORI DELLA PROVINCIA DI FERMO

COMUNE DI FERMO - PARTNER DI PROGETTO	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO - PARTNER DI PROGETTO	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	

Referente	
Comuni Afferenti	

ASS. LA SPERANZA- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

COOP. SOC. COGITO- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

COOP. SOC. NUOVA RICERCA AGENZIA RES- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI MACERATA

CPI MACERATA	
Indirizzo:	Via Fratelli Moretti, 14 - Macerata
Telefono	0733 409111
Email	centroimpiegomacerata@regione.marche.it
Responsabile	Fabio Ramazzotti
Comuni Afferenti	Apiro, Appignano, Cingoli, Corridonia, Macerata, Mogliano, Montecassiano, Petriolo, Poggio San Vicino, Pollenza, Treia.

CPI CIVITANOVA MARCHE	
Indirizzo:	Via Marinetti, 2 – Civitanova Marche

Telefono	0733 783411
Email	centroimpiegocivitanovamarche@regione.marche.it
Responsabile	Teresa Lambertucci
Comuni Afferenti	Civitanova Marche, Montecosaro, Montefano, Montelupone, Monte San Giusto, Morrovalle, Porto Recanati, Potenza Picena, Recanati,

CPI TOLENTINO	
Indirizzo:	Viale della Repubblica, 10 – Tolentino
Telefono	0733 955451
Email	centroimpiegotolentino@regione.marche.it
Responsabile	Claudio Magrini
Comuni Afferenti	Belforte del Chienti, Bolognola, Caldarola, Camerino, Camporotondo di Fiastrone, Castelraimondo, Castelsantangelo sul Nera, Cessapalombo, Colmurano, Esanatoglia, Fiastra, Fiuminata, Gagliole, Gualdo, Loro Piceno, Matelica, Monte Cavallo, Monte San Martino, Muccia, Penna San Giovanni, Pieve Torina, Pioraco, Ripe San Ginesio, San Ginesio, San Severino Marche, Sant'Angelo in Pontano, Sarnano, Sefro, Serrapetrona, Serravalle di Chienti, Tolentino, Urbisaglia, Ussita, Visso, Valfornace.

CO-ATTORI DELLA PROVINCIA DI MACERATA

COMUNE DI MACERATA - PARTNER DI PROGETTO	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

COMUNE DI PORTO RECANATI - PARTNER DI PROGETTO	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

COMUNE DI RECANATI - PARTNER DI PROGETTO	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ACLI - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ACSIM - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ASS. CENTRO ASCOLTO E PRIMA ACCOGLIENZA - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ATS 14 CIVITANOVA MARCHE - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ATS 16 - UNIONE MONTANA MONTI AZZURRI- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	

Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ATS 17 - UNIONE MONTANA POTENZA ESINO - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ATS 18 - MARCA DI CAMERINO - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

COOP. SOC CITTADINO DEL MONDO 2 - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

GUS - GRUPPO UMANA SOLIDARIETA' - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

UNIVERSITA' MACERATA - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI PESARO URBINO

CPI PESARO	
Indirizzo:	Via Luca della Robbia, 4 – Pesaro
Telefono	0721 6303800
Email	centroimpiegopesaro@regione.marche.it
Responsabile	Claudio Andreani
Comuni Afferenti	Gabicce Mare, Gradara, Mombaroccio, Monteciccardo, Montelabbate, Pesaro, Tavullia, Vallefoglia.

CPI URBINO	
Indirizzo:	Via SS. Annunziata, 51 – Urbino
Telefono	0722 373180
Email	centroimpiegourbino@regione.marche.it
Responsabile	Barbara Pretelli
Comuni Afferenti	Acqualagna, Apecchio, Auditore, Belforte all'Isauro, Borgo Pace, Cagli, Cantiano, Carpegna, Fermignano, Frontino, Lunano, Macerata Feltria, Mercatello sul Metauro, Mercatino Conca, Montecalvo in Foglia, Monte Cerignone, Montecopiolo, Monte Grimano Terme, Peglio, Petriano, Piandimeleto, Pietrarubbia, Piobbico, Sant'Angelo in Vado, Sassocorvaro, Sassofeltrio, Tavoleto, Urbania, Urbino.

CPI FANO	
Indirizzo:	Via De Cuppis, 2 – Fano
Telefono	0721 818470
Email	centroimpiegofano@regione.marche.it
Responsabile	Gianluca Vergari
Comuni Afferenti	Cartoceto, Fano, Fossombrone, Fratte Rosa, Frontone, Isola del Piano, Mondavio, Mondolfo, Montefelcino, Monte Porzio, Pergola, San Costanzo, San Lorenzo in Campo, Sant'Ippolito, Serra Sant'Abbondio, Colli al Metauro, Terre Roveresche.

CO-ATTORI DELLA PROVINCIA DI PESARO URBINO

COMUNE DI PESARO- PARTNER DI PROGETTO	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ATS 5 - UNIONE MONTANA MONTEFELTRO - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ATS 6 FANO - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

ATS 7 FOSSOMBRONE - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

CARITAS PESARO - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

CARITAS FANO- SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	

Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

CGIL PESARO - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

CONFINDUSTRIA MARCHE NORD - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	

COOP. SOC LABIRINTO - SOGGETTO ADERENTE	
Indirizzo:	
Telefono	
Email	
Referente	
Comuni Afferenti	